



ZÁVAZNÁ PŘIHLÁŠKA KE STRAVOVÁNÍ

do školní jídelny při ZŠ a MŠ Liběšice

(kategorie: zaměstnanci, bývalí zaměstnanci, cizí strážníci)

Termín od:

Kategorie:

Jméno a příjmení strážníka:

Datum narození:

Trv. bydliště:

Telefonní číslo:

E-mail:

Vyberte způsob platby (vyplněním jednoho z řádků):

1. Převodem z bankovního účtu číslo:

Kód banky:

2. Složenkou na účet školy: **181873264/0300**

Specifický symbol: **3142**

Variabilní symbol: **bude přidělen při odevzdání přihlášky**

3. Hotově v kanceláři vedoucí ŠJ

Pro všechny typy platby platí, že zálohu je nutné uhradit do 20. dne v měsíci na účet školy

181873264/0300 (spec. symbol: **3142** | variab symbol: **bude přidělen při odevzdání přihlášky** | pozn. pro příjemce: **jméno strážníka**), nebo uhradit v kanceláři ŠJ

Tabulka výší záloh:

KATEGORIE	ZÁLOHY
I. Strážníci – zaměstnanci	650 Kč
II. Strážníci – bývalí zaměstnanci	dle objednávky
III. Strážníci – cizí strážníci	dle objednávky

Podrobné podmínky přihlášení a průběhu stravování:

1. Platby provádějte z bankovních účtů, složenkou, v hotovosti do 20. dne měsíc předem.
2. Přeplatky se vrací jedenkrát ročně, a to o hlavních prázdninách zpět na účet, nebo po domluvě v kanceláři ekonomky.
3. Ve školní jídelně je zaveden stravovací systém na čipy. Cena čipu je 121 Kč, při odevzdání čipu se vrací 80 Kč zpět (týká se jen zaměstnanců)
4. Zaměstnanci provádějí výběr a odhlašování obědů sami přes internet na adrese <http://www.strava.cz> - v úvodní tabulce "Číslo jídelny" zadejte 4645 a poté Vaše jméno do políčka "Uživatel" a "Heslo", přidělené ekonomkou školy.
5. Bývalí zaměstnanci a cizí strážníci provádí výběr a odhlašování v kanceláři vedoucí ŠJ.
6. Obědy se odhlašují den předem (do 13.00h na internetu), při náhlém onemocnění ještě ráno nejpozději do 7.30h na tel. č. 416 798 149.
7. V případě nepřítomnosti strážníka - zaměstnance je možné neodhlášený oběd odebrat do jídelny, a to pouze v první den nemoci. Každý další den už je možné oběd odebrat jen za plnou cenu. Pokud vznikl ve školní jídelně dluh, má právo vedoucí stravování vyřadit toto strážníka ze stravování po dobu, než dluh bude uhrazen.
7. Trvalé odhlášení (stěhování apod.) ze stravování lze pouze písemně nebo přímo u vedoucí školní jídelny.

Prohlášení strážníků:

Beru na vědomí, že výše uvedené údaje musí být použity do evidence školní jídelny a jsou předávány dle vyhlášky č. 364/2005 Sb., o dokumentaci škol a školských zařízení, v platném znění a vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění, a že školní jídelna zpracovává osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů. Nedílnou součástí přihlášky je „Osobní informovaný souhlas se zpracováním osobních a zvláštních kategorií osobních údajů (tzv. citlivých údajů) ve školní jídelně“.

V: Datum:

Podpis strážníka: